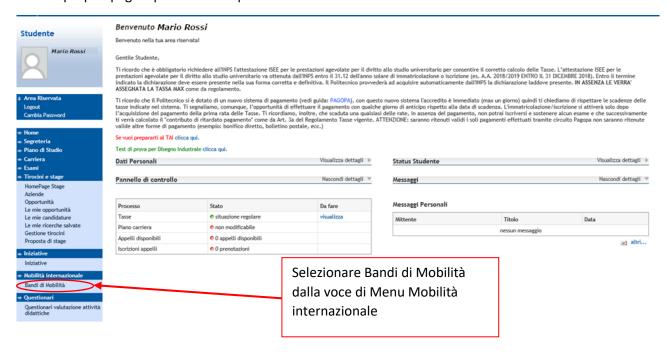
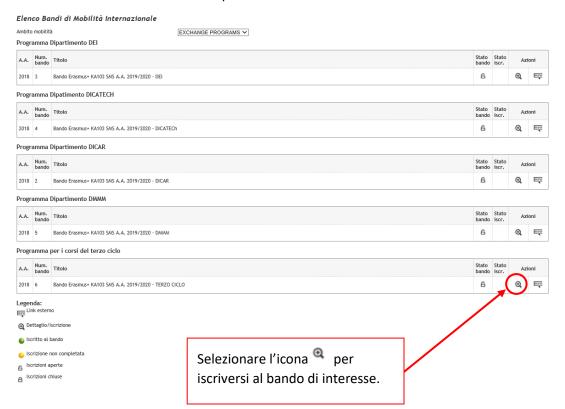
Guida all'iscrizione al Bando di Mobilità

Dalla propria pagina personale del portale ESSE3 selezionare la voce di menu "Mobilità Internazionale".

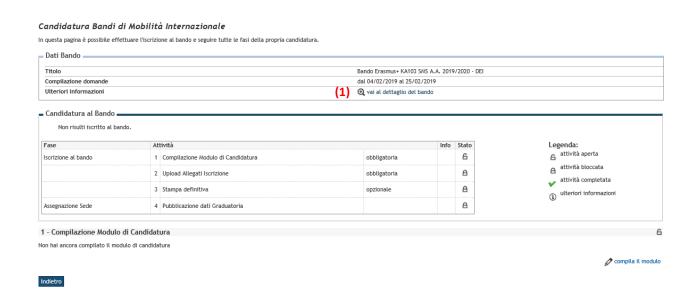


Saranno visualizzati tutti i bandi disponibili



Sarà visualizzata una pagina in cui è possibile visualizzare i dettagli del bando.

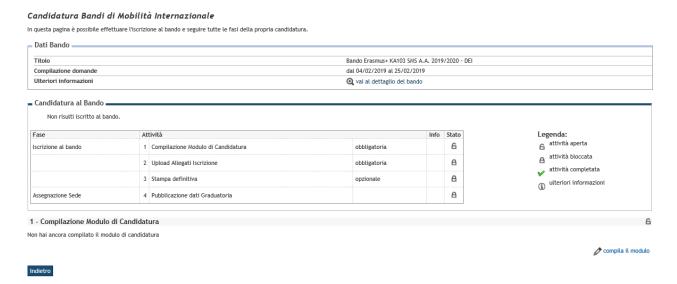
Selezionando (1) è possibile visualizzare ulteriori informazioni sul bando. Di seguito è visualizzato il riepilogo delle azioni da compiere: Compilazione modulo candidatura, Upload allegati iscrizione, Stampa definitiva e, una volta generata la graduatoria sarà possibile visualizzare l'esito.



Selezionando il punto (1) sarà visualizzata una pagina riepilogativa contenente l'intervallo di compilazione delle domande, l'oggetto del bando, i requisiti e il numero di preferenze che è possibile esprimere. Selezionando "Torna alla tua candidatura" si ritornerà alla pagina precedente.

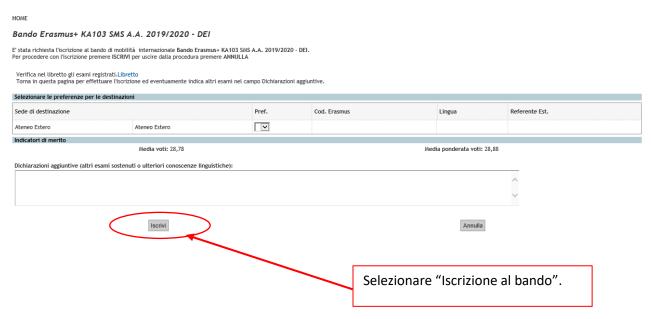


Torna alla tua candidatura



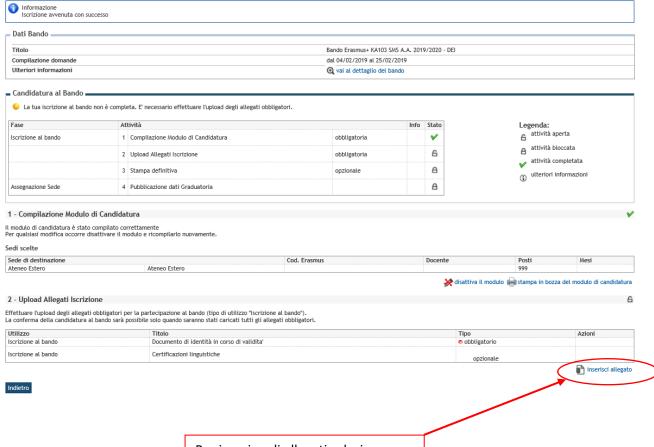
Dalla pagina precedente selezionando l'icona compila il modulo sarà possibile candidarsi per il bando prescelto.

Successivamente sarà visualizzata la pagina per iscriversi al bando. Selezionare nella tabella sotto alla voce Pref. 1 e successivamente "iscrivi"



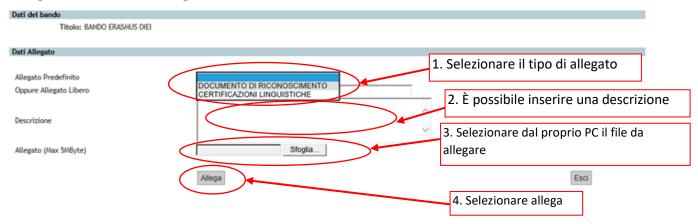
Candidatura Bandi di Mobilità Internazionale

In questa pagina è possibile effettuare l'iscrizione al bando e seguire tutte le fasi della propria candidatura.



Per inserire gli allegati selezionare Inserisci un nuovo allegato

Dettaglio Bando - Inserimento allegato



Dopo aver completato la fase di upload dei documenti, sarà visualizzata una pagina di riepilogo, in cui è possibile effettuare alcune azioni: visualizzare o cancellare gli allegati, rimuovere l'iscrizione al bando o completare l'iscrizione selezionando "Stampa ricevuta iscrizione al bando"

