

MONITORAGGIO RISCHIO CORRUTTIVO E TRASPARENZA

Si riportano di seguito i risultati del monitoraggio svolto dall'RPCT nel mese di novembre 2021 (nota prot. n. 31798 del 10 novembre 2021) sull'attuazione delle misure previste nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023

Misura: Diffusione e di conoscenza del Codice Etico e di Comportamento

Il Referente TAC del settore Risorse Umane ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- al momento della presa di servizio è stato consegnato al personale neoassunto copia del Codice Etico e di Comportamento o nei documenti di stipula dei contratti, è stato riportato il link di rimando al file pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico;
- all'atto del conferimento di incarichi, di stipula di contratti e di accordi di tutti coloro che, a vario titolo, collaborano con l'Ateneo (consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti, fornitori e terze parti) è stata consegnata copia del Codice Etico e di Comportamento e/o nei documenti di stipula è riportato il link di rimando al file pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico;
- nei contratti, nelle lettere di incarico o nomina e nei bandi sono state inserite le disposizioni o clausole di risoluzione/decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice Etico e di Comportamento dell'Ateneo;
- non sono pervenute segnalazioni in ordine alla violazione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Etico e di Comportamento.

Il Referente TAC del Centro Servizi Amministrativi e contabili di Ateneo ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- all'atto del conferimento di incarichi, di stipula di contratti e di accordi di tutti coloro che, a vario titolo, collaborano con l'Ateneo (consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti, fornitori e terze parti) è stata consegnata copia del Codice Etico e di Comportamento e/o nei documenti di stipula è riportato il link di rimando al file pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico;
- nei contratti, nelle lettere di incarico o nomina e nei bandi sono state inserite le disposizioni o clausole di risoluzione/decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice Etico e di Comportamento dell'Ateneo;
- non sono pervenute segnalazioni in ordine alla violazione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Etico e di Comportamento.

Il Referente TAC del Settore Servizi Tecnici ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- nei documenti di stipula dei contratti viene riportato il link di rimando al file pdf pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico, lo stesso documento viene sottoscritto dai soggetti contraenti;
- nei contratti, nelle lettere di incarico o nomina e nei bandi sono state inserite le disposizioni o clausole di risoluzione/decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice Etico e di Comportamento dell'Ateneo;
- non sono pervenute segnalazioni in ordine alla violazione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Etico e di Comportamento.

Il Referente TAC della Segreteria di Direzione Generale e Rettorato e il Responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari /Referente TAC del Settore Affari legali hanno attestato che nel corso del 2021

- non sono pervenute segnalazioni in ordine alla violazione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Etico e di Comportamento.

Il Referente TAC dell'Unità di Staff della Direzione Generale ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- sono pervenute segnalazioni in ordine alla violazione degli obblighi previsti dal Codice Etico e di Comportamento;
- delle segnalazioni pervenute si "è provveduto a fornire riscontro al segnalante e ad informare il Consiglio di Amministrazione e la Commissione Etica".

Misura: Regolamentazione

Il Referente TAC del Settore Affari legali ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- la bozza del Regolamento per la rotazione ordinaria, ex legge n. 190/2012, negli incarichi del personale dirigente e tecnico amministrativo e bibliotecario è stata predisposta ed inviata agli organi per l'adozione. Alla data odierna non risulta essere stato approvato il regolamento;
- la bozza del Regolamento per i procedimenti disciplinari per il personale TAB è stata predisposta ed inviata agli organi per l'adozione. Alla data odierna non risulta essere stato approvato il regolamento;
- la bozza del Regolamento in materia di procedimento amministrativo e accesso l'accesso ai luoghi di lavoro è stata predisposta ed inviata agli organi per l'adozione. Alla data odierna non risulta essere stato approvato il regolamento.

Misura: Formazione

- Durante l'anno 2021, in materia di anticorruzione e trasparenza il Politecnico ha aderito:
- al programma di formazione INPS Valore PA promosso dall'INPS dal titolo *"Prevenzione e repressione della illegalità nella PA"*;
 - al corso *"Piano formativo anticorruzione"* organizzato dalla Maggioli Editore;
 - al webinar in materia di trasparenza e anticorruzione organizzato da ADASTRA startup dal titolo *"Il conflitto di interessi quale misura generale di prevenzione della corruzione"*.

L'RPCT, inoltre, ha organizzato, con il supporto dell' Ufficio Formazione, Servizio Civile e benessere organizzativo, il 17 dicembre 2021, un webinar, in live streaming, destinato a tutto il personale tecnico amministrativo e bibliotecario dal titolo *"La normativa di prevenzione della corruzione e di tutela della Trasparenza in relazione al piano di attuazione del PNRR"*.

Il Responsabile dell'Unità di Staff della Direzione generale ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- è stata erogata attività formativa generale a cui hanno partecipato complessivamente più di 80 dipendenti;
 - è stata erogata attività formativa specifica a cui hanno partecipato complessivamente più di 50 dipendenti;
 - è stata erogata attività formativa in materia di prevenzione della corruzione;
- non è stato adottato dall'Ateneo il Piano della Formazione con specifica sezione della formazione per la prevenzione della corruzione in quanto una bozza è stata sottoposta *"all'attenzione delle Rappresentanze Sindacali, in data 8 novembre 2021, che hanno chiesto l'integrazione dello stesso con ulteriori misure formative a favore dei funzionari tecnici. È in corso l'integrazione richiesta, preordinata all'adozione del Piano"*;
 - i soggetti che hanno erogato la formazione sono *"stati individuati sulla base delle specifiche competenze in relazione ai fabbisogni formativi da soddisfare, valutata l'offerta formativa proposta"*;
 - i destinatari della formazione sono stati individuati sulla base delle specifiche richieste dei responsabili degli uffici nonché seguendo le indicazioni emerse dai lavori istruttori preordinate alla redazione del Piano di Formazione di Ateneo;
 - l'Ateneo ha intrapreso iniziative formative dirette a far conoscere al personale dell'Ateneo la sussistenza dell'obbligo di astensione, delle conseguenze scaturenti dalla sua violazione e dei comportamenti da seguire in caso di conflitto di interesse;

Misura: Rotazione

Il Referente TAC del Settore Risorse Umane ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- non essendo stato adottato il Piano di rotazione del personale non sono stati pianificati periodi di affiancamento per il personale soggetto alla rotazione operante in settori particolarmente esposti a rischio di corruzione.

Il Referente TAC della Segreteria di Direzione Generale e Rettorato ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- il Piano della Rotazione non è stato adottato
- nel corso dell'anno 2021 non essendo stato adottato il Piano di rotazione del personale non sono stati pianificati periodi di affiancamento per il personale soggetto alla rotazione operante in settori particolarmente esposti a rischio di corruzione. Sono stati in ogni caso adottati provvedimenti di cambio di struttura di afferenza da parte di determinate unità di personale tecnico amministrativo.
Inoltre, è in corso di adozione apposito provvedimento di riassetto del modello organizzativo e gestionale di Ateneo che prevederà una diversa distribuzione del personale tecnico amministrativo rispetto alle attuali strutture di assegnazione.

Il Referente TAC dell'Unità di Staff della Direzione Generale ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- non essendo stato adottato il Piano di rotazione del personale non sono stati pianificate le attività formative e di aggiornamento del personale soggetto alla rotazione e operante in settori particolarmente esposti a rischio di corruzione

Nel corso del 2021 non è stato necessario ricorrere a misure di rotazione "*straordinaria*", da applicarsi in caso di avvio di procedimento penale o disciplinare per condotte di natura corruttiva in quanto non si sono verificate tali fattispecie

Misura Disciplina del conflitto d'interesse

Il Referente TAC del Settore Risorse Umane ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- non si sono verificati casi di conflitto di interesse, anche potenziali, in uffici competenti a adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e provvedimenti finali;
- prima del conferimento dell'incarico ai consulenti e collaboratori si è proceduto ad acquisire la dichiarazione sulla insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, e alla successiva pubblicazione nell'apposita piattaforma;

- per i consulenti e collaboratori si è proceduto al controllo a campione, con sorteggio, delle dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali.

Il Referente TAC del Centro Servizi Amministrativi e contabili di Ateneo ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- sono state acquisite le dichiarazioni degli operatori economici relative alla insussistenza di situazione di conflitto di interesse di cui al D.lgs. n. 50/2016 entro i termini previsti dal relativo bando;
- non sono state riscontrate violazioni dell'obbligo di astensione e pertanto non è stata attivata la procedura prevista dal Codice Etico e di Comportamento di Ateneo.

Il Referente TAC del Settore Servizi Tecnici ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- non si sono verificati casi di conflitto di interesse, anche potenziali, in uffici competenti a adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e provvedimenti finali;
- sono state acquisite le dichiarazioni degli operatori economici relative alla insussistenza di situazione di conflitto di interesse di cui al D.lgs. n. 50/2016 entro i termini previsti dal relativo bando;
- non sono state riscontrate violazioni dell'obbligo di astensione e pertanto non è stata attivata la procedura prevista dal Codice Etico e di Comportamento di Ateneo.

Il Referente TAC dell'Unità di Staff della Direzione Generale ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- non si sono verificati casi di conflitto di interesse, anche potenziali, in uffici competenti a adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e provvedimenti finali;
- prima del conferimento dell'incarico ai consulenti e collaboratori si è proceduto ad acquisire la dichiarazione sulla insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, e alla successiva pubblicazione nell'apposita piattaforma;
- per i consulenti e collaboratori si procede con una verifica integrale delle dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali;
- non sono state riscontrate violazioni dell'obbligo di astensione

Misura: Autorizzazioni allo svolgimento di incarichi istituzionali e di attività ed incarichi extra- istituzionali.

Il Referente TAC del Settore Risorse Umane ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- sono state presentate complessivamente 52 richieste per lo svolgimento di incarichi extra istituzionali di cui n. 33 del personale docente e n. 19 del personale tecnico amministrativo e bibliotecario. Tutte le richieste presentate sono state autorizzate
- si è verificato che tutti gli incarichi conferiti a dipendenti di altre PP.AA. sono stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;

non sono pervenute segnalazioni in merito allo svolgimento di incarichi extra istituzionale non autorizzati da parte del personale docente e/o tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo;

- è stata nominata la Commissione Rettorale con poteri consultivi con il compito di fornire pareri ed eventualmente coadiuvare gli uffici dell'Ateneo preposti all'istruzione dei procedimenti in materia nei casi di particolare conferimento e che la stessa non è stata mai coinvolta;
- l'Ateneo ha adottato il Regolamento del Servizio Ispettivo.

Il competente Settore Risorse Umane, inoltre, in ottemperanza alla richiesta formulata dal RPCT (nota protocollo n.14421 del 19 giugno 2020) predispone semestralmente una relazione sugli incarichi comunicati e autorizzati ai dipendenti dell'Ateneo.

Dalla su menzionata relazione si evince che nel I semestre del 2021 sono stati comunicati/autorizzati complessivamente, comprendendo i nulla-osta per gli incarichi di docenza, un totale di 127 incarichi extra impiego di cui 26 incarichi soggetti ad autorizzazione.

Gli incarichi autorizzati al personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario sono n. 7 e riguardano la partecipazione a commissioni o consulenze tecniche.

Le richieste di autorizzazione presentate dal personale docente sono essenzialmente legate ad attività relative a consulenze di tipo tecnico scientifico, anche nella forma di valutazione e stime di congruità. Relativamente agli incarichi soggetti alla sola comunicazione, gli stessi hanno natura di partecipazioni a commissioni in ambito universitario e attività di valutazione e referaggio. Nel II semestre 2021 risultano comunicati/autorizzati complessivamente, comprendendo i nulla-osta per gli incarichi di docenza, un totale di 127 incarichi extra impiego, di cui 27 soggetti ad autorizzazione.

Gli incarichi autorizzati al personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario sono n. 8 e riguardano la partecipazione a commissioni o consulenze tecniche.

Le richieste di autorizzazione presentate dal personale docente sono essenzialmente legate ad attività relative a consulenze di tipo tecnico scientifico, anche nella forma di valutazione e stime di congruità. Relativamente agli incarichi soggetti alla sola comunicazione, gli stessi hanno natura di partecipazioni a commissioni in ambito universitario e attività di valutazione e referaggio.

Misura: Divieto di svolgimento di attività successive alla cessazione del servizio (pantouflage- revolving doors)

Il Referente TAC del Settore Risorse Umane ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- nei contratti di assunzione e negli atti di cessazione dal servizio è inserita la clausola di pantouflage;
-
- sono state acquisite le dichiarazioni di pantouflage dal personale cessato dal servizio nel corso dell'anno
-

Il Referente TAC del Centro Servizi Amministrativi e contabili di Ateneo ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- nei bandi di gara, negli atti prodromici agli affidamenti anche mediante procedura negoziata, è stata inserita la clausola di pantouflage prevedendo l'esclusione degli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 ter del D. lgs 165/2001;
- si è proceduto a controlli a campione sulle dichiarazioni e nessuna violazione è stata accertata;
- non si sono verificati casi di esclusione per affidamento di incarichi in violazione dell'art.53 comma 16 ter del D. lgs 165/2001.

Il Referente TAC del Settore Servizi Tecnici ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- nei bandi di gara, negli atti prodromici agli affidamenti anche mediante procedura negoziata, è stata inserita la clausola di pantouflage prevedendo l'esclusione degli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 ter del D. lgs 165/2001;
- non si è proceduto a controlli a campione sulle dichiarazioni in quanto negli ultimi tre anni non risultano cessate unità di personale afferenti al settore che abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto del Politecnico;
- non si sono verificati casi di esclusione per affidamento di incarichi in violazione dell'art.53 comma 16 ter del D. lgs 165/2001.

Misura: Attribuzione degli incarichi dirigenziali: inconfiribilità e incompatibilità

Il Referente TAC Settore Risorse umane ha attestato che nel corso dell'anno 2021 non è stato conferito alcun nuovo incarico dirigenziale;

Il Referente TAC dell'Unità di Staff della Direzione generale ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- non sono stati conferiti incarichi dirigenziali;
- le dichiarazioni annuali sulla insussistenza delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico sono state trasmesse ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web del Politecnico

MISURA: Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la pubblica amministrazione

Il Referente TAC Settore Risorse umane ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- nei bandi, nelle richieste di manifestazione di interesse o altra tipologia di procedura emanata per l'attribuzione degli incarichi, sono state inserite espressamente le condizioni ostative al conferimento;
- all'atto del conferimento dell'incarico è stata acquisita, da parte dei membri delle commissioni, la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità;
- è stata verificata la sussistenza di eventuali precedenti penali dei soggetti cui sono stati conferiti gli incarichi mediante acquisizione della dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dagli interessati;
- con riferimento all'attività di controllo a campione sulle dichiarazioni rese dai componenti di commissione in ordine alla sussistenza di eventuali precedenti penali per delitti contro la Pubblica Amministrazione, si riferisce che le stesse sono state avviate, come previsto dal Piano, e che si resta in attesa di riscontro delle verifiche da parte del competente Casellario Giudiziale.
- all'atto dell'assegnazione di dipendenti (dirigenti, funzionari e collaboratori titolari di posizioni organizzative) a settori/uffici considerati a più elevato rischio di corruzione, (personale preposto alla gestione delle risorse finanziarie, acquisizione di beni, servizi e forniture o alla concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o di vantaggi economici), mediante acquisizione d'ufficio, è stata verificata e accertata, la sussistenza di eventuali precedenti penali mediante acquisizione d'ufficio;
- Nel corso dell'anno 2021 non è stato adottato il Regolamento per la formazione delle commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi e la composizione delle commissioni in quanto i regolamenti attualmente vigenti già individuano criteri per la selezione delle commissioni

Il Referente TAC del Centro Servizi Amministrativi e contabili di Ateneo ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- le condizioni ostative al conferimento degli incarichi vengono inserite nella lettera di invito;

- all'atto del conferimento dell'incarico è stata acquisita, da parte dei membri delle commissioni, la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità;
- è stata verificata la sussistenza di eventuali precedenti penali dei soggetti cui sono stati conferiti gli incarichi mediante acquisizione d'ufficio;
- i controlli a campione sulle dichiarazioni sopra citate hanno dato esito negativo;
- l'Ateneo non ha adottato il Regolamento per la composizione delle commissioni per la scelta del contraente;
- la composizione delle commissioni per la scelta del contraente è individuata dal RUP d'intesa con il Direttore Generale o con il Direttore del Dipartimento.

Il Referente TAC del Settore Servizi Tecnici ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- nel corso dell'anno 2021 non è stato emanato alcun bando, manifestazione di interesse o altra tipologia di procedura per la formazione di commissioni giudicatrici, in quanto non sono state indette procedure di gara da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- l'Ateneo non ha adottato il Regolamento per la composizione delle commissioni per la scelta del contraente e si sta provvedendo alla redazione del regolamento unitamente agli altri uffici del Politecnico interessati;
- la composizione delle commissioni per la scelta del contraente è individuata come di seguito *"Ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 nelle procedure di affidamento di contratti di appalti aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante tra esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. Inoltre, coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto"*.

Non sono pervenute al RPCT segnalazioni relative alla violazione dell'obbligo

Misura Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito

Relativamente al monitoraggio dell'attuazione della misura il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, in data 23 dicembre 2021, ha approvato all'unanimità il *"Regolamento per la segnalazione di condotte illecite e per la tutela del personale che segnala condotte illecite"*.

Misura Azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile

Il Referente TAC Unità di Staff Comunicazione e Marketing Istituzionale ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- non risulta pervenuta nessuna segnalazione.

Misura Informatizzazione dei processi

I Referenti TAC del Settore Controllo di Gestione e Miglioramento Continuo dei Processi e del Settore Affari Generali hanno attestato che nel corso dell'anno 2021

- è stato predisposto uno Studio di fattibilità di massima per l'alimentazione automatica dei flussi informativi per il popolamento di alcune sezioni di "Amministrazione trasparente" tramite le Banche dati utilizzate dall'Ateneo;
- relativamente all'implementazione del registro accessi "In funzione della bassa numerosità dei volumi trattati, si ritiene che il processo non meriti di ulteriori automatismi che potrebbero plausibilmente aumentare i tempi e le azioni da intraprendere. Indipendentemente dal volume è possibile "creare" un Registro Accessi direttamente da Titulus eseguendo l'estrazione dei dati e la trasformazione degli stessi nel formato che più si ritiene (è ovviamente preferibile adottare un formato XLS)"

Misura Patti di integrità nelle procedure di affidamento di contratti pubblici

il Referente TAC del Centro Servizi Amministrativi e contabili di Ateneo ha attestato che nel corso dell'anno 2021

- negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito è prevista la clausola di salvaguardia ed è specificato che il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto;
- si è proceduto al controllo della sottoscrizione dei patti d'integrità, da parte degli operatori economici;
- non è stata acquisita la dichiarazione dei soggetti esterni contraenti o interessati ai relativi provvedimenti circa la sussistenza o meno di rapporti di parentela, coniugio o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dipendenti dell'Ateneo e i Componenti degli Organi di Ateneo in quanto in corso di adeguamento;
- non è stato necessario attivare azioni di tutela in quanto non ci sono state segnalazione;
- non si è provveduto all'aggiornamento del fac-simile del patto di integrità adottato dall'Ateneo nel 2015 con l'inserimento di specifiche clausole inerenti al rispetto della disciplina sul conflitto di interessi e sul pantouflage in quanto la clausola è inserita in altro fac-simile di dichiarazioni che l'operatore economico deve produrre;
- non si è provveduto all'aggiornamento del Patto di Integrità.

il Referente TAC del Settore Servizi Tecnici ha attestato che nel corso dell'anno 2021:

- negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito è prevista la clausola di salvaguardia ed è specificato che il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto;
- è stata acquisita la dichiarazione dei soggetti esterni contraenti o interessati ai relativi provvedimenti circa la sussistenza o meno di rapporti di parentela, coniugio o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dipendenti dell'Ateneo e i Componenti degli Organi di Ateneo;
- non è stato necessario attivare azioni di tutela in quanto non ci sono state segnalazione;
- si è proceduto al controllo della sottoscrizione dei patti d'integrità, da parte degli operatori economici
- non si è provveduto all'aggiornamento del fac-simile del patto di integrità adottato dall'Ateneo nel 2015 con l'inserimento di specifiche clausole inerenti al rispetto della disciplina sul conflitto di interessi e sul pantouflage ma si sta provvedendo all'aggiornamento unitamente agli altri uffici del Politecnico interessati.

Non sono pervenute al RPCT segnalazioni relative alla violazione dell'obbligo e a casi di attivazione delle azioni di tutela previste nei patti di integrità.